МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1**

(БУЗ ВО «Вологодская городская больница № 1»)

**ПРИКАЗ**

 20 января 2025 года № 36

«Об утверждении Положения

 о порядке направления

пациентов на госпитализацию в

БУЗ ВО «Вологодская городская

больница № 1 в 2025 году»

В целях соблюдения прав граждан, предусмотренных Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Вологодской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 27.12.2024 года N 1662,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Положение о порядке направления пациентов на госпитализацию в БУЗ ВО «Вологодская городская больница № 1» в 2025 году согласно приложению к настоящему приказу.

2.Новожиловой О.С., начальнику юридического отдела, обеспечить размещение Положения о порядке направления пациентов на госпитализацию в БУЗ ВО «Вологодская городская больница № 1» в 2025 году на официальном сайте учреждения и на стендах в холлах.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач: О.К.Крейк

 Приложение к приказу

 от «20» января 2025 года № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ НА ГОСПИТАЛИЗАЦИЮ

В БУЗ ВО «ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1»

в 2025 году

Настоящее Положение разработано в соответствии Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Вологодской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденной Постановлением Правительства Вологодской области от 27.12.2024 года N 1662, и регулирует порядок направления пациентов на плановую госпитализацию в бюджетное учреждение здравоохранения Вологодской области «Вологодская городская больница № 1» (далее больница) в 2025 году для прохождения стационарного лечения, в том числе в условиях дневного стационара.

Плановая госпитализация в больницу, в том числе для прохождения лечения в условиях дневного стационара, осуществляется по направлению лечащего врача после консультации врача больницы при наличии медицинских показаний для стационарного лечения пациента и результатов его обследования, проведенного на догоспитальном этапе и необходимого для стационарного лечения.

После консультации врачом больницы на направлении, выданном поликлиникой, делается отметка о предполагаемой дате госпитализации, ставится подпись врача и расшифровка подписи, разборчиво. С указанным направлением пациент обращается к медицинскому работнику приемного отделения больницы для постановки на учет. Медицинский работник приемного отделения регистрирует дату постановки пациента в очередь и присваивает персональный порядковый номер, который сообщается гражданину в момент обращения в приемное отделение. Данный порядковый номер работником приемного отделения указывается в направлении.

Дата присвоения порядкового номера является датой включения пациента в лист ожидания.

Плановая госпитализация пациента в стационар для оказания специализированной (за исключением высокотехнологичной) медицинской помощи, в том числе для лиц, находящихся в стационарных организациях социального обслуживания, осуществляется в срок не более 14 рабочих дней со дня выдачи лечащим врачом направления на госпитализацию (при условии обращения пациента за госпитализацией в рекомендуемые лечащим врачом сроки), а для пациентов с онкологическими заболеваниями – в срок не более 7 рабочих дней с момента гистологической верификации опухоли или с момента установления предварительного диагноза заболевания (состояния);

в дневной стационар - в срок не более 14 календарных дней с даты обращения пациента в больницу и включения его в лист ожидания. Перевод при ухудшении состояния больного в стационар осуществляется в соответствии с направлением лечащего врача в течение 7 календарных дней.

Порядок направления на медицинскую реабилитацию граждан определяется в соответствии с приказами уполномоченного федерального органа исполнительной власти.

В приемном отделении больницы ведется единый лист ожидания плановой госпитализации в электронном виде (с обязательной регистрацией даты постановки в очередь на госпитализацию). Главным врачом больницы назначаются работники, ответственные за ведение и публикацию листа ожидания.

Лист ожидания в части порядкового номера размещается на сайте больницы в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Лист ожидания составляется и корректируется в части исключения выбывших пациентов и включения новых пациентов медицинским работником, отвечающим за ведение листа ожидания.

Заведующие отделениями обеспечивают своевременную плановую госпитализацию в отделение больницы в соответствии с листом ожидания.

Пациент снимается с очереди на плановую госпитализацию в случае его госпитализации в плановом порядке, поступления по экстренным показаниям, госпитализации в другую медицинскую организацию, отказа от госпитализации.